



Commune de
St-Sulpice

Met au concours le poste de

Sacristain-(e) à 40%
Mission temporaire de 10 mois
à l'église Romane de St-Sulpice

Principales activités du poste :

- Gérer le matériel lors des cérémonies (micros, bougies, cierge, paniers, nappe de la Ste-Cène et des linges y compris lavage, coupes, pain, chaises, cloches,) ainsi que le présentoir à prospectus, les bougies et les fleurs apportées par les paroissiens ou les visiteurs ;
- Gérer le tronc et tenue des comptes y relatifs, versement sur le CCP de la paroisse ;
- Tenir à jour l'agenda de l'église en concertation avec la paroisse (concerts, activités paroissiales, mariages) ;
- Gérer les apéritifs (mise en place des verres, des boissons et des biscuits) et gestion des stocks ;

Votre profil :

- Expérience similaire souhaitée;
- Sens de l'accueil et du service;
- Esprit d'entraide et d'équipe;
- Français oral et écrit;
- Bonne organisation, autonomie, polyvalence et rigueur;
- Grande flexibilité requise, ce travail requérant une présence les dimanches et diverses soirées.

Nous offrons :

- Un rôle essentiel au sein de la vie paroissiale de notre Commune;
- La possibilité de contribuer activement à la vie communautaire.

Entrée en fonction : à convenir
Délai de postulation : 20.02.2026

Pour plus d'informations : *paroisse protestante de Ecublens - Saint-Sulpice (EERV) - eerv.ch/ecublens-saint-sulpice*

Votre dossier complet (lettre de motivation, CV, copies de certificats et références) est à adresser à l'attention de Mme Jessica Frei, responsable RH, **par e-mail uniquement** à rh@st-sulpice.ch

Veuillez svp indiquer la référence du poste : HR68

La Municipalité